

---

**SEANCE DU CONSEIL COMMUNAL DU 24 JUIN 2024**

---

**Présents :** DUPONT, Bourgmestre, Président ;  
GUERARD, SGALLARI, FAIGNART, SLUYS, Echevins ;  
DESCHAMPS, ROMPATO, GODEFROID, ROSSIGNOL, MONFORT, JAMINON,  
CORBISIER, DE LAEVER, DECAMPS, DIERICKX, VANDERVELDEN, DEBLANDRE-  
STIRMAN, WALEM, DEPRETER, Conseillers ;  
SAUVAGE, Conseillère communale et du CPAS ;  
VAN PEETERSEN, Présidente du Centre Public d'Action Sociale avec voix  
consultative ;  
WISBECQ, Directeur général de l'Administration communale.

ANDRE, MARY, VAN LIEFFERINGE, PELLETIER, CASTERMANT, ROMANS,  
Conseillers de l'Action Sociale ;  
CHERENTI, Directeur général du CPAS.

**Excusé(s) :** DUMORTIER, Echevin ;  
VANHOVE, Conseiller du CPAS.

**Monsieur le Président ouvre la séance à 19h00.**

Monsieur Xavier DUPONT, Bourgmestre, explique le contenu de la présente séance.

**SÉANCE PUBLIQUE**

---

Madame Muriel VAN PEETERSEN, Présidente du CPAS, présente le point et les différentes synergies Commune/CPAS.

Monsieur Arnaud GUERARD, Echevin, souligne les synergies et la bonne collaboration avec le service Environnement ainsi que le projet d'économie sociale.

Monsieur Pierre ROMPATO, Conseiller ENSEMBLE, demande des informations sur le projet d'économie sociale.

Madame Muriel VAN PEETERSEN, Présidente du CPAS, répond en séance.

---

**1) SYNERGIES COMMUNE-CPAS 2025**

Après présentation de Madame Muriel VAN PEETERSEN, Présidente du CPAS, le Conseil communal commun Commune-CPAS prend acte des synergies prévues entre l'Administration communale et le CPAS pour l'exercice 2025.

| 1. Tableau des synergies existantes |                                                                          |                                          |                                                                                       |                                                                                  |             |                  |                 |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|-----------------|
| Synergie ou groupe de synergies     | Objectif (satisfaction du citoyen / performance administrative / moyens) | Mode opératoire (coopératif / délégitif) | L'administration pilote (administration communale / administration du CPAS / les deux | Responsable administratif (DG communal, DG de CPAS, DG communal et de CPAS ou DG | Réalisation | Résultat attendu | Résultat obtenu |
|                                     |                                                                          |                                          |                                                                                       |                                                                                  |             |                  |                 |

|                                                           |      |   | administrations) | adjoint commun) |          |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------|------|---|------------------|-----------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Synergies réalisées et en cours                           |      |   |                  |                 |          |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Rencontres/échanges entre le DG communal et le DG de CPAS | PA   | C | AC + CPAS        | DG AC + DG CPAS | En cours | Les deux DG se rencontrent/échangent régulièrement afin d'aborder des problématiques en lien directe avec les deux institutions. | Les DG entretiennent des rapports réguliers pour le bien des 2 administrations.                                                                                                                                                                      |
| Concertation Commune-CPAS                                 | PA   | C | AC + CPAS        | DG AC + DG CPAS | En cours | Organisation de concertations Commune-CPAS                                                                                       | Il y a des concertations Commune-CPAS conformément aux dispositions légales                                                                                                                                                                          |
| Codir commun Commune-CPAS                                 | PA   | C | AC + CPAS        | DG AC + DG CPAS | En cours | Organisation de Codirs communs Commune-CPAS                                                                                      | Il y a des Codirs communs Commune-CPAS conformément aux dispositions légales                                                                                                                                                                         |
| Eté solidaire                                             | SC+M | C | AC               | DG AC           | En cours | Mise à disposition de personnel pour le CPAS                                                                                     | Le projet est désormais, institutionnellement, un projet communal mais celui-ci fait l'objet d'une étroite collaboration avec le CPAS, notamment par la mise à disposition de plusieurs « jobistes » étudiants au sein de la maison de repos du CPAS |
| SIPPT                                                     | PA   | C | AC               | DG AC           | En cours | Entretien des liens entre le SIPPT communal et celui du CPAS                                                                     | Bien que le CPAS ait sa propre conseillère en sécurité, des liens existent entre le service                                                                                                                                                          |

|                                                                      |         |   |           |                 |          |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|---------|---|-----------|-----------------|----------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      |         |   |           |                 |          |                                                      | CPAS et Communal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Contrôle de l'absentéisme                                            | PA      | C | AC + CPAS | DG AC + DG CPAS | En cours | Réaliser un marché conjoint                          | Nous avons un marché conjoint avec la firme Certimed pour 2020-2024                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Fournitures de produits d'entretien et de petit matériel d'entretien | M       | C | AC + CPAS | DG AC + DG CPAS | En cours | Réaliser un marché conjoint                          | Le marché conjoint concernant la fourniture de produits écologiques et de matériel d'entretien 2021-2025                                                                                                                                                                                                                                |
| Confection des repas pour les écoles et transport de ces repas       | SC      | D | CPAS      | DG CPAS         | En cours | Réaliser un marché conjoint                          | Nous avons un marché conjoint avec Sodexo. Les repas sont confectionnés à la MR. Ils sont distribués par le CPAS. Une attention est portée sur le respect de l'environnement, la proximité des producteurs et l'introduction de produits "bio". Le marché a été attribué en 2023 pour 4 ans (courrier de notification du 29 août 2023). |
| Plan de cohésion sociale                                             | SC+PA+M | C | AC + CPAS | DG AC + DG CPAS | En cours | Entretien des liens entre le PCS communal et le CPAS | Le CPAS est un des partenaires de base du PCS initié par la Commune. Participation du CPAS à des projets du PCS. Une convention de                                                                                                                                                                                                      |

|                                |      |   |           |                 |          |                                                                        |                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|------|---|-----------|-----------------|----------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                |      |   |           |                 |          |                                                                        | partenariat avec la Croix-Rouge de Belgique a été signée (PCS – CPAS – Croix Rouge) dans le cadre de la mise en place d'une épicerie sociale. L'épicerie est désormais dans les locaux de la MdS. |
| Commune zéro déchet            | PA   | D | AC        | DG AC           | En cours | Entretien des liens entre le service Environnement communal et le CPAS | Participation du CPAS au projet "commune zéro déchet" par le biais de l'implication de l'agent d'entretien                                                                                        |
| Projet "Cantine durable"       | SC+M | C | AC + CPAS | DG AC + DG CPAS | En cours | Tendre vers une démarche respectueuse de l'environnement               | Synergie avec la cuisine du CPAS pour les repas au niveau du projet "Cantine durable"                                                                                                             |
| Site internet                  | PA+M | D | AC        | DG AC           | En cours | Réduire les coûts informatiques                                        | Le site internet du CPAS est abrité sur la plate-forme communale                                                                                                                                  |
| Titres-repas électroniques     | M    | D | AC        | DG AC           | En cours | Réaliser un marché conjoint                                            | Confection et la livraison de titres-repas électroniques au profit du personnel de la Commune et du CPAS d'Ecaussinnes du 01/10/2023 au 30/09/2027                                                |
| Marchés de services juridiques | PA+M | D | AC        | DG AC           | En cours | Réaliser un marché conjoint                                            | Marché public conjoint                                                                                                                                                                            |

|                                                      |      |   |           |                 |          |                                                                       |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------|------|---|-----------|-----------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |      |   |           |                 |          |                                                                       | pour les services juridiques                                                                                                                    |
| Aide juridique et technique pour les marchés publics | PA   | D | AC        | DG AC           | En cours | Assistance du service Juridique/Marchés publics communal pour le CPAS | Le service Juridique/Marchés publics communal aide ponctuellement le CPAS                                                                       |
| Tonte des pelouses                                   | SC+M | D | AC        | DG AC           | En cours | Assistance du service Espaces verts communal pour le CPAS             | La tonte des pelouses du CPAS et de la maison de repos par l'équipe Espaces Verts du dépôt communal                                             |
| Aide écologique                                      | PA   | D | AC        | DG AC           | En cours | Assistance du service Environnement communal pour le CPAS             | L'intervention de l'éco-conseiller à la demande du CPAS                                                                                         |
| Inventaire amiante                                   | SC+M | D | AC        | DG AC           | En cours | Assistance du service SIPPT communal pour le CPAS                     | Le suivi de l'inventaire de la présence d'amiante dans les bâtiments                                                                            |
| Aide technique                                       | M    | D | AC        | DG AC           | En cours | Assistance du service Technique communal pour le CPAS                 | Les diverses interventions du dépôt communal (électricité, chauffage, et autres, ...)                                                           |
| Plan de délestage électrique                         | M    | D | AC        | DG AC           | En cours | Assistance du service Technique communal pour le CPAS                 | En cas d'urgence au niveau communal : Plan de délestage électrique - Mise en place des groupes électrogènes par la Commune à la Maison de repos |
| Mise à disposition de matériel                       | M    | C | AC + CPAS | DG AC + DG CPAS | En cours | Echanger du matériel en cas de besoin                                 | Mise à disposition de matériel entre la Commune et le CPAS                                                                                      |
| Aide entre                                           | PA   | C | AC + CPAS | DG AC +         | En cours | Assistance                                                            | La                                                                                                                                              |

|                                                         |      |   |           |                 |          |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|------|---|-----------|-----------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| les services RH                                         |      |   |           | DG CPAS         |          | entre les services RH communal et le CPAS                                                                     | transmission et l'échange d'informations entre les services RH                                                                                                                                                                            |
| Sandwiches - Pompiers                                   | M    | D | CPAS      | DG CPAS         | En cours | Apporter des ressources alimentaires en cas d'urgence                                                         | Lors d'interventions urgentes par les pompiers, le CPAS (via la MR) confectionne des sandwiches                                                                                                                                           |
| Fête de la musique                                      | SC+M | D | CPAS      | DG CPAS         | En cours | Proposer un local pour la fête de la musique                                                                  | Concert à la MDR lors des fêtes de la musique                                                                                                                                                                                             |
| Elections communales                                    | SC   | C | AC + CPAS | DG AC + DG CPAS | En cours | Augmenter le nombre de bureau de vote                                                                         | Dans la perspective des élections, la commune et le CPAS ont pris la décision d'ouvrir un bureau de votes à la MR                                                                                                                         |
| Soutien logistique du service Informatique AC vers CPAS | PA   | D | AC        | DG AC           | En cours | Le service Informatique communal apporte un soutien logistique et réalise des interventions au niveau du CPAS | 100 % des interventions sollicitées sont réalisées (en fonction de leur degré d'urgence)                                                                                                                                                  |
| Maison des solidarités                                  | SC+M | D | CPAS      | DG CPAS         | En cours | Trouver un local pour des rencontres citoyennes à but social                                                  | Le CPAS met à disposition le local de la Maison des solidarités pour des rencontres citoyennes à but social (ex: le 21 décembre, la bibliothèque, ...).<br>Ok pour le 1er semestre 2024.<br>Vu les travaux au CPAS, la salle ne sera plus |

|                                                      |                                     |                               |                                       |                           |                               |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                      |                                     |                               |                                       |                           |                               |                                                                           | disponible dans le 2ème semestre 2024 et pour l'année 2025.                                                                                                                                                                                                |
| Pictogramme fourni par le SIPPT au CPAS              | PA                                  | D                             | AC                                    | DG AC                     | En cours                      | Réalisation de pictogramme                                                | Le SIPPT réalise des pictogrammes pour le CPAS                                                                                                                                                                                                             |
| Bâtiments communaux pour le CPAS. Bail emphytéotique | PA                                  | D                             | AC + CPAS                             | DG AC et DG CPAS          | En cours                      | Conclure un bail emphytéotique                                            | Le bail a été conclu le 28 avril 2022                                                                                                                                                                                                                      |
| Directeur financier commun Commune-CPAS              | PA                                  | C                             | AC + CPAS                             | DG AC et DG CPAS          | En cours                      | Engager un Directeur financier commun Commune-CPAS                        | Un DF commun est en place                                                                                                                                                                                                                                  |
| Collaboration pour les animations                    | SC                                  | C                             | AC + CPAS                             | DG AC et DG CPAS          | En cours                      | Collaboration entre le CPAS et les services communaux lors des animations | Dans le cadre de différentes animations, une collaboration entre le CPAS et les services communaux est effective (écoles, bibliothèque, participation citoyenne, maison de repos).<br>Exemple : confection de soupe et récolte de fruits avec les enfants. |
| Projet d'économie sociale                            | PA                                  | C                             | AC + CPAS                             | DG AC et DG CPAS          | En cours                      | Synergie entre Rodolphe et le service Environnement communal              | Dans le cadre du projet d'économie sociale, il y a une synergie entre Rodolphe et le service environnement communal                                                                                                                                        |
| <b>2. Tableau des synergies projetées</b>            |                                     |                               |                                       |                           |                               |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Synergie ou groupe de synergies                      | Objectif (satisfaction du citoyen / | Mode opératoire (coopératif / | L'administration pilote (administrati | Responsable administratif | Moyens humains, financiers et | Résultat attendu                                                          | Délai                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                              |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|----------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                                              | performance administrative / moyens) | déléгатif)                                                | on communale / administration du CPAS /les deux administrations) | (DG communal, DG de CPAS, DG communal et de CPAS ou DG adjoint commun) | logistiques dégagés + hauteur de contribution de la Commune et du CPAS                                           |                                                                                           |                                         |
| Synergies projetées                          |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
| Marché public de service - Certification PEB | PA+M                                 | D                                                         | AC                                                               | DG AC                                                                  | Le cellule Marché public communale va lancer un marché public de service pour la certification PEB des bâtiments | Inclure les bâtiments du CPAS ainsi que la Maison de repos dans le marché public communal | Lors de la réalisation du marché public |
|                                              |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
| 3. Matrice de coopération                    |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
| Service de support achats                    |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      | Registres de comportements de l'environnement de contrôle |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      | Fonctionnement                                            | Management                                                       | Compétences et formation du personnel                                  | Formalisation                                                                                                    | Ressources et gestion budgétaire                                                          |                                         |
| Niveaux de rassemblement                     | 5. Optimisé                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 4. Maîtrisé                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 3. Efficace                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 2. Opérationnel                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 1. Initial                           |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 0. Inexistant                        |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
| Service de support ressources humaines       |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      | Registres de comportements de l'environnement de contrôle |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      | Fonctionnement                                            | Management                                                       | Compétences et formation du personnel                                  | Formalisation                                                                                                    | Ressources et gestion budgétaire                                                          |                                         |
| Niveaux de rassemblement                     | 5. Optimisé                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 4. Maîtrisé                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 3. Efficace                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 2. Opérationnel                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 1. Initial                           |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 0. Inexistant                        |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
| Service de support maintenance               |                                      |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      | Registres de comportements de l'environnement de contrôle |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              |                                      | Fonctionnement                                            | Management                                                       | Compétences et formation du personnel                                  | Formalisation                                                                                                    | Ressources et gestion budgétaire                                                          |                                         |
| Niveaux de rassemblement                     | 5. Optimisé                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 4. Maîtrisé                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |
|                                              | 3. Efficace                          |                                                           |                                                                  |                                                                        |                                                                                                                  |                                                                                           |                                         |

|                                                                                             |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------|----------------------------------|--------------------|
|                                                                                             | 2. Opérationnel |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | 1. Initial      |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | 0. Inexistant   |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
| Service de support informatique                                                             |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             |                 | Registres de comportements de l'environnement de contrôle |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             |                 | Fonctionnement                                            | Management                          | Compétences et formation du personnel         | Formalisation | Ressources et gestion budgétaire |                    |
| Niveaux de rassemblement                                                                    | 5. Optimisé     |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | 4. Maîtrisé     |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | 3. Efficace     |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | 2. Opérationnel |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | 1. Initial      |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | 0. Inexistant   |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
| 4. Grille de synthèse déterminant un niveau global de rassemblement des services de support |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             | Service achats  | Services ressources humaines                              | Service maintenance                 | Service informatique                          | Total         |                                  |                    |
| Fonctionnement                                                                              | 4               | 4                                                         | 4                                   | 4                                             | 16 sur 20     |                                  |                    |
| Management                                                                                  | 4               | 4                                                         | 4                                   | 4                                             | 16 sur 20     |                                  |                    |
| Compétences et formation du personnel                                                       | 4               | 4                                                         | 4                                   | 4                                             | 16 sur 20     |                                  |                    |
| Formalisation                                                                               | 4               | 4                                                         | 4                                   | 4                                             | 16 sur 20     |                                  |                    |
| Ressources et gestion budgétaire                                                            | 4               | 4                                                         | 4                                   | 4                                             | 16 sur 20     |                                  |                    |
| Total                                                                                       | 20 sur 25       | 20 sur 25                                                 | 20 sur 25                           | 20 sur 25                                     | 80 sur 100    |                                  |                    |
|                                                                                             |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
|                                                                                             |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
| 5. Tableau des marchés publics                                                              |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
| Marché public ou groupe de marchés publics                                                  |                 |                                                           | Type (travaux-fournitures-services) | Mode de passation                             |               | Montant                          | Date d'attribution |
| Marchés publics attribués séparément par la Commune au cours de l'année précédente          |                 |                                                           |                                     |                                               |               |                                  |                    |
| Location de car avec chauffeur                                                              |                 |                                                           | Services                            | Procédure négociée sans publication préalable |               | 90.000,00 € TVAC                 | 14-02-23           |
| Nettoyage et débouchage des avaloirs                                                        |                 |                                                           | Services                            | Procédure négociée sans publication préalable |               | 35.000,00 € TVAC                 | 21-02-23           |
| Achat Béton maigre et stabilisé - Mixer                                                     |                 |                                                           | Fournitures                         | Procédure négociée sans publication préalable |               | 30.000,00 € TVAC                 | 21-02-23           |
| Prestations camion brosse                                                                   |                 |                                                           | Services                            | Procédure négociée sans publication préalable |               | 35.000,00 € TVAC                 | 21-02-23           |
| Achat de pierrailles pour voiries, cimetières et plantations                                |                 |                                                           | Fournitures                         | Procédure négociée sans publication préalable |               | 29.000,00 € TVAC                 | 21-02-23           |
| Achat Hydrocarbonés                                                                         |                 |                                                           | Fournitures                         | Procédure négociée sans publication préalable |               | 14.999,99 € TVAC                 | 21-02-23           |
| Marquage routier                                                                            |                 |                                                           | Travaux                             | Procédure négociée sans publication préalable |               | 25.000,00 € TVAC                 | 21-02-23           |
| Eléments de marquage en thermocollé                                                         |                 |                                                           | Fournitures                         | Procédure négociée sans publication préalable |               | 14.999,99 € TVAC                 | 21-02-23           |

|                                                                                                                             |             |                                                    |                   |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|-------------------|----------|
| Curage des fossés et ruisseaux                                                                                              | Travaux     | Procédure négociée sans publication préalable      | 19.999,99 € TVAC  | 21-02-23 |
| Désignation d'un géomètre pour les contrôles d'implantation                                                                 | Services    | Procédure négociée sans publication préalable      | 100.000,00 € TVAC | 09-05-23 |
| Travaux de réparation ponctuelles voiries Zoning                                                                            | Travaux     | Procédure négociée sans publication préalable      | 34.615,08 € TVAC  | 16-05-23 |
| Travaux de réparation ponctuelles voiries diverses                                                                          | Travaux     | Procédure négociée sans publication préalable      | 77.544,79 € TVAC  | 16-05-23 |
| Achat de signalisation routière                                                                                             | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 15.000,00 € TVAC  | 16-05-23 |
| Désignation d'un auteur de projet pour l'extension de la crèche Bel Air                                                     | Services    | Procédure négociée sans publication préalable      | 60.000,00 € TVAC  | 30-05-23 |
| Achat d'un véhicule automobile neuf                                                                                         | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 14.961,60 € TVAC  | 04-07-23 |
| Fourniture et placement d'un nouveau jeu                                                                                    | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 24.366,22 € TVAC  | 01-08-23 |
| Renouvellement du portefeuille d'assurance                                                                                  | Services    | Procédure ouverte                                  | 520.000 € TVAC    | 23-08-23 |
| Achat de produit pour la lutte contre la neige et le verglas                                                                | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 17.000,00 € TVAC  | 23-08-23 |
| Réalisation d'audits énergétiques de logements privés                                                                       | Services    | Procédure négociée sans publication préalable      | 75.000 € TVAC     | 04-10-23 |
| Achat d'une camionnette à benne basculante                                                                                  | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 34.917,14 € TVAC  | 11-10-23 |
| Acquisition d'une tondeuse autoportée                                                                                       | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 14.943,50 € TVAC  | 25-10-23 |
| Achat de deux photocopieurs                                                                                                 | Fournitures | Procédure par facture acceptée                     | 3.860,40 € TVAC   | 29-11-23 |
| Achat de matériel informatique                                                                                              | Fournitures | Procédure par facture acceptée                     | 21.767,30 € TVAC  | 06-12-23 |
| Revêtement de sol amortissant pour le patio de la crèche                                                                    | Travaux     | Procédure par facture acceptée                     | 33.802,56 € TVAC  | 13-12-23 |
| Achat d'un logiciel et prestation d'encodage et relevé cadastral pour le recensement et la gestion du patrimoine arboricole | Services    | Procédure par facture acceptée                     | 10.000 € TVAC     | 20-12-23 |
| Achat d'un broyeur d'accotement                                                                                             | Fournitures | Procédure par facture acceptée                     | 10.527 € TVAC     | 20-12-23 |
| Aménagement d'une zone de stationnement et création d'un trottoir pour PMR - rue Transversale                               | Travaux     | Procédure par facture acceptée                     | 29.033,95 € TVAC  | 20-12-23 |
| Aménagement voirie trottoir et cyclable - rue Jules Blondeau                                                                | Travaux     | Procédure ouverte                                  | 435.147,45 € TVAC | 20-12-23 |
| PIMACI- Aménagement d'un trottoir - rue Anselme Mary                                                                        | Travaux     | Procédure négociée sans publication préalable      | 83.653,96 € TVAC  | 20-12-23 |
| Achat de caveaux                                                                                                            | Fournitures | Procédure par facture acceptée                     | 28.983,40 € TVAC  | 20-12-23 |
| Traitement déchets dangereux                                                                                                | Services    | Procédure par facture acceptée                     | 30.000 € TVAC     | 20-12-23 |
| Remplacement toiture de la buvette de foot de Marche                                                                        | Travaux     | Procédure par facture acceptée                     | 31.420,37 € TVAC  | 20-12-23 |
| Marchés publics attribués séparément par le CPAS au cours de l'année précédente                                             |             |                                                    |                   |          |
| Aménagement des 5 logements de transit à l'espace Philomène                                                                 | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 2.925,00 € TVAC   | 12-01-23 |
| Approvisionnement du mazout de chauffage à la MDR                                                                           | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 45.560,00 € TVAC  | 12-01-23 |
| Location et entretien des extincteurs                                                                                       | Services    | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 5.483,72 € TVAC   | 27-01-23 |
| Maintenance de la ventilation et des adoucisseurs                                                                           | Services    | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 1.917,85 € TVAC   | 16-02-23 |
| Prestataire de service dans le cadre                                                                                        | Services    | Procédure négociée sans                            | 32.000 €          | 16-03-23 |

|                                                                                                         |             |                                                    |                      |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|----------------------|----------|
| du Projet PAPE                                                                                          |             | publication préalable                              | TVAC                 |          |
| Remplacement du linoleum par du carrelage dans 10 chambres MDR                                          | Travaux     | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 31.670,68 € TVAC     | 27-04-23 |
| Lits médicalisés MDR                                                                                    | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 6.475,27 € TVAC      | 27-04-23 |
| Véhicule Opel Corsa                                                                                     | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 14.224,00 € TVAC     | 27-04-23 |
| Entretien des logements ILA                                                                             | Services    | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 16.262,40 € TVAC     | 27-07-23 |
| Désinfection des punaises de lits au sein des logements ILA                                             | Services    | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 11.325,60 € TVAC     | 29-08-23 |
| Véhicule combispace SAF                                                                                 | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 22.614,50 € TVAC     | 27-10-23 |
| Légumes projet économie sociale                                                                         | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 4600,00 € HTVAC      | 27-10-23 |
| Matériel d'incontinence                                                                                 | Fournitures | Procédure négociée sans publication préalable      | 69.964,61 € TVAC     | 14-11-23 |
| Serre pour le projet économie sociale                                                                   | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 4.572,59 € TVAC      | 14-11-23 |
| Audit informatique                                                                                      | Services    | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 9.831,25 € TVAC      | 14-11-23 |
| Véhicule Renault Master Benne basculante pour le projet économie sociale                                | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 16.9900 € TVAC       | 14-11-23 |
| Véhicule VW commercial T6,1 fourgon pour la livraison des repas aux écoles                              | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 39.357,38 € TVAC     | 14-11-23 |
| Motoculteur pour le projet économie sociale                                                             | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 10.299,21 € TVAC     | 28-11-23 |
| Consultant psycho-social pour la réinsertion                                                            | Services    | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 21.605,40 € TVAC     | 28-11-23 |
| Robot coupe-légumes, centrifugeuse et machine de mise sous vide                                         | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 8.686,59 € TVAC      | 28-11-23 |
| Douches pour le potage cuisine centrale                                                                 | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 12.591,26 € HVAC     | 27-12-23 |
| Matelas anti-escarres                                                                                   | Fournitures | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 3.496,50 € TVAC      | 27-12-23 |
| Marchés publics attribués de manière conjointe par la Commune et le CPAS au cours de l'année précédente |             |                                                    |                      |          |
| Consultance pour le marché de la cuisine                                                                | Services    | Facture acceptée (marché public de faible montant) | 2.342,00 € TVAC      | 16-03-23 |
| Cuisine centrale                                                                                        | Services    | Procédure ouverte                                  | 1.306.111,68 € HTVAC | 16-03-23 |
| Emission et livraison de titres-repas électroniques au profit du personnel de la Commune et du CPAS     | Services    | Procédure ouverte                                  | 1.060.000,00 € TVAC  | 13-06-23 |
|                                                                                                         |             |                                                    |                      |          |
|                                                                                                         |             |                                                    |                      |          |
| Marché public ou groupe de marchés                                                                      | Type        | Mode de passation                                  | Montant              | Date     |

|                                                                                                                                 |                                        |  |        |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--|--------|---------------------------|
| publics                                                                                                                         | (travaux-<br>fournitures-<br>services) |  | estimé | projetée<br>d'attribution |
| Marchés publics attribués séparément par la Commune et le CPAS et pouvant faire à l'avenir l'objet de marchés publics conjoints |                                        |  |        |                           |

## **SEANCE A HUIS CLOS**

Conformément au Code de la Démocratie Locale et de la Décentralisation, les délibérations tenues à huis clos ne sont pas reprises dans cette version publique du procès-verbal.

**Monsieur le Président clôture la séance à 19h10.**

Le Conseil communal,

Le Directeur général de la Commune  
R. WISBECQ



e Président du Conseil communal,  
X. DUPONT